

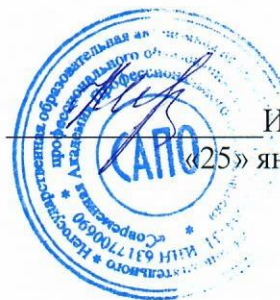
Негосударственная образовательная автономная некоммерческая  
организация дополнительного профессионального образования  
«Современная Академия Профессионального Образования»  
(НОАНО ДПО «САПО»)

Рассмотрено  
Общим собранием работников  
Протокол № 1 от «24» января 2022 года

Рассмотрено  
Советом обучающихся  
Протокол № 1 от «25» января 2022 года

Рассмотрено  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от «25» января 2022 года

**Утверждаю:**  
Приказ № 2501-01 от «25» января 2022 г.  
Директор НОАНО ДПО «САПО»



И.В. Некрасова  
«25» января 2022 год

**ПОЛОЖЕНИЕ О  
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ  
(новая редакция)**

г. Самара

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о платных образовательных услугах (далее — Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом НОАНО ДПО «САПО» (далее — Организации) и иными локальными нормативными актами Организации. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**Платные образовательные услуги** — осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных;

**Заказчик** — физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**Исполнитель** — Негосударственная образовательная автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Современная Академия Профессионального Образования»;

**Обучающийся** — физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**Физические лица** — совершеннолетние обучающиеся, законные представители несовершеннолетнего гражданина (родители, усыновители, опекуны, попечители), иные физические лица;

**Юридические лица** — организации независимо от их организационно-правовой формы;

**Слушатели/учащиеся** — лица, осваивающие образовательные программы НОАНО ДПО «САПО»;

**Педагогический работник** — физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Организацией и выполняет обязанности по обучению, слушателей/обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

**Конфликт интересов педагогического работника** — ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, иных граждан, общества и государства. Организация оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Оказание платных образовательных услуг осуществляется на возмездной основе за счет средств заказчика.

1.4. Организация в обязательном порядке знакомит заказчика/обучающегося с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и документами регламентирующими, организацию образовательного процесса.

1.6. Организация может оказывать следующие платные образовательные услуги:

- обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения,
- дополнительные занятия по углубленному изучению дисциплин за рамками объема образовательных услуг, предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом,
- иные платные образовательные услуги.

1.7. К платным образовательным услугам не относятся:

- консультации о наличии обучающих программ, порядке зачисления и отчисления из Организации.

1.8. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию заказчика оформленного заявкой или заявлением. Лица, не достигшие совершеннолетия – по желанию их родителей, законных представителей.

1.9. Настоящее положение обязательно к исполнению всеми сотрудниками Организации

## 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

2.1. Сотрудникам Организации для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:

2.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу, составить и утвердить учебные планы. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся.

2.1.3. Определить требования к представлению заказчиком документов, необходимых при оказании платных образовательных услуг (заявки, заявления и т.п.)

2.1.4. Заключить с заказчиком договор на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении в число слушателей/обучающихся Организации лиц, оговоренных в договоре на оказание платных образовательных услуг, в зависимости от вида образовательной услуги

2.1.6. Определить состав педагогических работников, занятых предоставлением платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг Организация вправе привлекать сторонних лиц на основании гражданско-правовых договоров (договоры на оказание преподавательских услуг). В случае заключения гражданско-правового договора (договора на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Организация, а исполнителем — физическое лицо, обладающее специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, обязаны быть зарегистрированы в качестве индивидуальных предпринимателей или самозанятых.

Педагогический работник, осуществляющий образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

2.6. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.7. Обеспечить обучающегося и (или) заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

### 3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

Договор, имеющий в объеме более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписью директора либо лица его замещающего.

Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется каждый лист договора. Визу ставят лица его подписывающие.

3.2. Заказчиками договоров на оказание платных образовательных услуг могут быть физические и юридические лица.

Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчику — физическому лицу необходимо предоставить:

- заявление;
- документ, удостоверяющий личность, СНИЛС;
- копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
- нотариальную доверенность одного из родителей (усыновителя, опекуна, попечителя), подтверждающую полномочия физического лица на заключение договора на оказание платных образовательных услуг в отношении несовершеннолетнего ребенка.

Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчику — юридическому лицу необходимо предоставить:

- заявку;
- заверенные копии правоустанавливающих документов юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Устав организации;
- карточку предприятия;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор от имени юридического лица (решение учредителя или общего собрания учредителей и приказ о назначении руководителем организации, доверенность).

От имени юридического лица договор на оказание платных образовательных услуг подписывает руководитель организации или иное лицо, действующее на основании доверенности.

От имени Организации договор на оказание платных образовательных услуг подписывает директор либо лицо его замещающее.

Услуги считаются оказанными после подписания акта приемки-сдачи услуг сторонами договора.

Акт приемки-сдачи услуг составляется в двух либо трех экземплярах. По одному экземпляру для каждой из сторон.

3.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Односторонний отказ от исполнения обязательств, внесение изменений в договор оказания платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном договором и законодательством Российской Федерации. Изменения к договору оформляются дополнительными соглашениями, которые с момента их подписания сторонами становятся его неотъемлемой частью.

3.4. Контроль исполнения договорных обязательств контрагентами в части оплаты стоимости оказания платных образовательных услуг осуществляет директор Организации либо лицо его замещающее

3.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.6. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.8. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.9. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.10. Договор, дополнительные соглашения и акты к нему, является отчетным документом и храниться в организации не менее 5 лет.

3.11. Настоящее Положение устанавливает особый порядок организации и оказания репетиторских услуг:

- Оказание репетиторских услуг (дополнительные платные образовательные услуги по углублённому изучению дисциплин за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами) и иных платных образовательных услуг осуществляется на основании договоров.
- Обучающимся Организации репетиторские услуги не оказываются в течение двух недель до начала, а также в период проведения итоговых испытаний по осваиваемым программам.
- Услуги оказываются на основании личного письменного заявления заказчика на имя директора Организации либо лица его замещающего.
- Возможность оказания репетиторских услуг по дисциплине указанной в заявлении определяется директором либо лицом его замещающим. В случае принятия положительного решения заявление визируется с указанием количества часов отведенных на услугу, Ф.И.О. преподавателя, который будет оказывать услугу и сроков предоставления услуги.
- Преподаватель так же визирует заявление тем самым подтверждая свое согласие на оказание услуги.
- Договор на оказание услуги заключается только на основании визированного заявления.
- Репетиторские услуги могут оказываться индивидуально, в группах до 5 человек как лично, так и с применением средств дистанционного обучения.
- Организация ведет учет оказанных репетиторских услуг.

3.12. Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки государственных гражданских служащих осуществляется на основе государственного заказа.

3.13. Оплата труда преподавателей производится только за счет средств полученных по договорам оказания платных образовательных услуг. Основанием для оплаты служит договор с преподавателем либо дополнительное соглашение к нему, акт выполненных работ и приказ директора либо лица его замещающего

#### 4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

4.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид платных образовательных услуг, разработанных в Организации и утвержденных директором либо лицом его замещающим.

4.2. Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 г. №239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на федеральном либо региональном уровне, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих .

4.3. Денежные средства, получаемые Организацией за оказание платных образовательных услуг расходуются на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- фонд Организации – 20 %;

- фонд оплаты труда преподавателей и сотрудников Организации с учетом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей (взносов) – 80 %.

Фонд Организации используется на обеспечение и развитие материально-технической базы и выплаты стимулирующего характера.

4.4. Оплата за образовательные услуги может производиться безналичным расчетом.

Безналичные расчеты производятся через банковские организации и зачисляются на расчетный счет Организации.

Оплата услуг напрямую преподавателям и репетиторам запрещена.

4.5. Стоимость обучения федеральных государственных гражданских служащих определяется экономическими нормативами стоимости образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации федеральных государственных гражданских служащих, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации. Данный норматив применяется только при расчете средств федерального бюджета, необходимых для финансового обеспечения дополнительного профессионального образования федеральных государственных гражданских служащих и осуществления закупки образовательных услуг для гражданских служащих.

## 5. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ.

5.1. Организация до заключения договора оказания платных образовательных услуг и в период его действия обязан предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Информация о платных образовательных услугах предоставляется в месте фактического осуществления образовательной деятельности. Информация о платных образовательных услугах может доводиться до сведения заказчика путем распространения буклетов, проспектов, размещения в обозримом месте на стендах Организации либо путем размещения на официальном сайте Организации.

Сведения, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

5.2 Информация, доводимая до заказчика, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Организации;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема в число обучающихся и требования к обучающимся;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3 По требованию заказчика Организация обязана предоставить для ознакомления:

- Устав Организации
- настоящее Положение;
- адрес места нахождения и телефон учредителя;
- образец договора оказания платных образовательных услуг;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор оказания платных образовательных услуг;
- иные сведения, относящиеся к оказанию платных образовательных услуг.

5.4 Факт ознакомления заказчика с документами Организации подтверждается подписью в договоре оказания платных образовательных услуг.



## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Организации либо лицом его замещающим и вступает в силу с момента подписания.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься приказом директора Организации либо лицом его замещающим.

6.3 Настоящее положение действует неопределенный срок до момента утверждения новой редакции.